



ПРОГРАМА

**візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
ОП «Інтелектуальні методи та засоби комп'ютерних наук»
третього (доктор філософії) рівня вищої освіти за
спеціальністю 122 Комп'ютерні науки
в Міжнародному науково-навчальному центрі інформаційних технологій та
систем НАН України та МОН України**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у складі: Шерстюка Володимира Григоровича (керівник експертної групи), Зінченко Ольги Валеріївни та Разінкіна Нікити Сергійовича із Міжнародним науково-навчальним центром інформаційних технологій та систем НАН України та МОН України (далі – МННЦ) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Інтелектуальні методи та засоби комп'ютерних наук» за спеціальністю 122 «Комп'ютерні науки» за третім (доктор філософії) рівнем вищої освіти у віддаленому (дистанційному) режимі, а також умови роботи експертної групи.

Дотримання цієї програми є обов'язковим як для МННЦ, так і для експертної групи.

Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і МННЦ. Керівник експертної групи є відповідальним за дотримання погодженої програми онлайн-візиту та узгодження із МННЦ відхилень від неї за необхідності.

Узгоджена програма онлайн-візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Акредитаційна експертиза проводиться за цією програмою із використанням технічних засобів відеозв'язку за допомогою платформи Zoom без фізичної присутності експертів у МННЦ («онлайн-візит»).

2.2. Оприлюднення програми «онлайн-візиту» є обов'язковим.

2.3. МННЦ на час роботи експертної групи забезпечує технічну підтримку та доступ учасників зустрічей зі сторони МННЦ до мережі Інтернет, а за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей учасників зі сторони МННЦ.

2.4. МННЦ під час «онлайн-візиту» експертної групи сприяє його проведенню, надсилає посилання на онлайн-зустрічі усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою та забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі візиту для кожної онлайн зустрічі.

2.5. Зустрічі, включені до розкладу «онлайн-візиту», є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, які не були запрошені відповідно до цієї програми.

2.6. Внутрішні он-лайн зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники МННЦ та інші особи.

2.7. У розкладі візиту передбачено резервні зустрічі, на які експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це МННЦ у розумні строки; МННЦ має вжити розумних заходів, аби забезпечити онлайн участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.8. У розкладі візиту передбачено відкриту зустріч. МННЦ зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення онлайн зустрічі, надавши їм необхідні лінки через офіційний сайт МННЦ або за допомогою інших доступних інформаційних платформ.

2.9. Під час проведення онлайн відкритої зустрічі право демонстрації екрана надається лише членам експертної групи.

2.10. Обов'язковою складовою акредитаційної експертизи є відеофіксація онлайн зустрічей, яку веде експертна група виключно для внутрішнього використання Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти. Відеозаписи зустрічей не можуть передаватися третім особам.

2.11. МННЦ надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.12. МННЦ забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.13. Контактною особою від МННЦ з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми «Інтелектуальні методи та засоби комп'ютерних наук» третього (доктор філософії) рівня вищої освіти, є гарант цієї освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання, а саме Степашко Володимир Семенович.

2.14. Гарант освітньої програми є відповідальним за забезпечення присутності всіх учасників онлайн зустрічей згідно погодженої програми онлайн візиту та ознайомлення всіх учасників з правилами проведення дистанційних зустрічей.

3. Програма роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 16 жовтня 2024 р.		
09:00–09:45	Організаційна зустріч з гарантом ОНП	Учасники експертної групи; Гарант ОП
09:45–10:00	Підготовка до зустрічей 1, 2	Учасники експертної групи
10:00–10:30	Зустріч 1 з адміністрацією та менеджментом МННЦ	Учасники експертної групи; Директор МННЦ, Заступники директора МННЦ, Гарант ОП
10:30–11:15	Зустріч 2 Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОНП	Учасники експертної групи; Гарант ОП, завідувач сектору аспірантури та докторантури, завідувач бібліотечного відділу
11:15–11:30	Підведення підсумків зустрічей 1, 2 та підготовка до зустрічей 3, 4	Учасники експертної групи;
11:30–12:00	Зустріч 3 з науково-педагогічними працівниками за ОНП	Учасники експертної групи; Гарант ОП, Науково-педагогічні працівники, що задіяні в викладанні освітніх компонентів за ОП.
12:00–12:30	Зустріч 4 з науковими керівниками здобувачів	Учасники експертної групи; Гарант ОП, Наукові керівники аспірантів.
12:30–13:00	Підведення підсумків зустрічей 3, 4 та підготовка до зустрічей 5, 6	Учасники експертної групи;
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:50	Зустріч 5 зі здобувачами ОП	Учасники експертної групи; Здобувачі вищої освіти (аспіранти) різних років навчання.
15:00–15:30	Зустріч 6 із представниками Ради молодих вчених	Учасники експертної групи; Представники Ради молодих вчених МННЦ.
15:30–16:00	Підведення підсумків зустрічей 5, 6 та підготовка до зустрічей 7, 8	Учасники експертної групи;
16:00–16:30	Зустріч 7 із зовнішніми стейкхолдерами	Учасники експертної групи; Представники зовнішніх стейкхолдерів.

16:30–17:00	Зустріч 8 із авторами відомостей про самооцінювання	Учасники експертної групи; Гарант ОНП, Особи, залучені до формування та заповнення відомостей про самооцінювання ОП.
17:00–18:00	Резервна зустріч/ Робота з документами	Учасники експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
День 2 – 17 жовтня 2024 р.		
09:00–9:50	Зустріч 9 з представниками відділів	Учасники експертної групи; Представники відділів, що беруть участь у підготовці здобувачів за ОП, Відповідальна особа за перевірку наукових праць на наявність плагіату.
10:00–10:40	Зустріч 10 з представниками сервісних та допоміжних підрозділів	Учасники експертної групи; Представники підрозділів, що беруть участь у підготовці здобувачів за ОП та забезпечують допоміжні процеси.
10:40–11:00	Підведення підсумків зустрічей 9, 10 та підготовка до відкритої зустрічі	Учасники експертної групи
11:00–11:40	Відкрита зустріч	Учасники експертної групи; Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації)
11:40–13:00	Резервна зустріч / Робота з документами	Учасники експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–15:30	Підготовка до фінальної зустрічі	Учасники експертної групи;
15:30–16:00	Фінальна зустріч	Учасники експертної групи; Директор МННЦ, Гарант ОП.
16:00–18:00	Робота з документами	Учасники експертної групи;
День 3 – 18 жовтня 2024 р.		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи.